



Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2016-2017

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	MIGUEL ÁNGEL RAFAEL HERNÁNDEZ DE LA VARA
Nombre del Plantel	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 116, "GENERAL VICENTE GUERRERO"
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	02DCT0406W
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2016-2017

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,968
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	617
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	1,395
Índice de certificación expresado en porcentaje	89.30
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	4.31
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	391
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	74

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

Durante el ciclo escolar 2016-2017 esta institución refleja un aumento en el índice de aprobación del 68.01% al 70.88% lo que representa un incremento 2.87% en el desarrollo de las habilidades y competencias de nuestros alumnos. En relación a la prueba PLANEA y conscientes de la importancia de esta evaluación, en nuestro plantel se han implementado estrategias como son la aplicación de

Miguel A. Hernández



evaluaciones en plataforma y la impartición de un curso previo con una duración de 4 semanas al inicio de clases, dirigido a alumnos de sexto semestre, tendientes a la mejora de los resultados obtenidos y que adicionalmente sirven de base para facilitar la realización del examen de admisión en las instituciones de educación de nivel superior. Por lo que se busca como objetivo aumentar el porcentaje en los niveles de logro III y IV en lenguaje y comunicación del 35% y 19.29% al 35.71% y 20% respectivamente y en matemáticas del 32.14% y 22.86% al 32.86% y 23.57% respectivamente.

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Nivel III
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	9.45

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

En el periodo comprendido para el ciclo escolar Agosto 2016 - Julio 2017, se pusieron en marcha las siguientes estrategias para combatir el abandono escolar: 1) *Padres de familia.* Se realizó una reunión de sensibilización con los padres de familia de los estudiantes de nuevo ingreso y se les presentó algunas herramientas del Programa Yo No Abandono. Asimismo, un alto porcentaje de tales padres de familia asistió al Curso Escuela para Padres impartido por el DIF. Por otra parte, el total de padres de familia es invitado a recoger boletas e historiales 3 veces por semestre y recibir información sobre el desempeño de sus hijos así como del plan de Mejora e Inversión del Plantel. En este Ciclo Escolar contamos con una asistencia del 74% de padres en el Turno Matutino y un 76% para el Turno Vespertino. 2) *Programa nacional de tutorías.* Se reunió con Tutores, ambos Turnos para la presentación y entrega del Manual Construye-T que contiene las fichas para el desarrollo de Habilidades Socio Emocionales, con el propósito de que estos se implementen y se desarrollen estas actividades y estrategias dentro de su práctica tutorial. Durante este ciclo, la mayoría de los grupos cuentan con un tutor el cual brinda acompañamiento desde que inician hasta que concluyen su educación media superior. Los tutores académicos también interactúan con los padres de familia en la entrega de boletas e historiales, y realizan la difusión de información relevante del plantel y canalización de alumnos en situación de riesgo. 3) *Programa CONSTRUYE T.* A partir del diagnóstico participativo se realizan reuniones de comité, destacando el abordaje de los temas detectados como de riesgo u oportunidad a través de murales de participación por parte de los mismos alumnos cumpliendo además la función de ser un medio de expresión juvenil. Se realizaron las actividades día del estudiante y festival navideño, como una oportunidad de desarrollo de habilidades sociales y apoyo a causas de acción social, puesto que el festival navideño invita a casas hogar de la región a visitar las instalaciones; en esta actividad los estudiantes enfocan su atención en niños menos afortunados pasando tiempo de calidad con ellos y organizándose para ofrecerles obsequios. 4) *Programa MOVVO.* Se realizó la Feria Vocacional y del Empleo interna en coordinación con el departamento de Vinculación la cual permitió a los jóvenes conocer la oferta educativa de la región. Asimismo se solicitó que el total de los estudiantes realizaran en línea el Test Vocacional publicado en la plataforma de la SEP. Ambas actividades

Miguel A. Hernández



enfocadas a la Elección de Carrera y Proyecto de Vida. 5) Programa de becas. Se dio difusión, impulso y seguimiento a las diferentes convocatorias de Becas, de presupuesto de los tres niveles de Gobierno y de las diferentes modalidades de postulación. El enfoque de los Programas de Becas es abatir la deserción proporcionando un soporte económico a los estudiantes en riesgo de abandono dada la situación de la economía familiar. A los alumnos en condición de carencia alimentaria se les apoya de manera interna con beca para que se le proporcionen alimentos provista por el concesionario de la cafetería escolar a postulación principalmente de los tutores académicos. 6) Asesorías. Se contó con el apoyo de estudiantes universitarios e internos en Servicio Social para impartir las asesorías en las materias de Química, Matemáticas (en sus diferentes asignaturas), Inglés y Contabilidad principalmente. La propuesta de utilizar jóvenes con poca diferencia de edad con nuestro alumnado es que la comunicación entre pares o con una brecha generacional menor es más abierta y se pueden obtener mejores resultados en temas de difícil comprensión o con mayor grado de abstracción. 7) Redes sociales. Durante este ciclo continuo en servicio la cuenta de Facebook de Servicios Escolares con publicaciones constantes de información habiéndose convertido a este momento en uno de los medios que más utilizan los estudiantes y egresados para buscar información oportuna y veraz del plantel, a la vez que utilizan la mensajería instantánea para resolver dudas. 8) Programa FOMALASA. El fomento a la salud y estilos de vida saludables incluye las celebraciones de los "Días Mundiales", incluyendo la salud sexual del adolescente, prevención del cáncer, lucha contra el VIH, salud bucal, etc. Para dichas celebraciones se cuenta con la participación de expertos de las diferentes instituciones de salud y OSC a través de Conferencias y Talleres, así como revisiones básicas por parte de médicos y dentistas. Mención especial tiene la XIX Jornada Nacional de Prevención de Adicciones de la que fuimos sede de la Inauguración y arranque a nivel Nacional en la que participó todo el personal y aproximadamente 200 alumnos en la Inauguración, otros 300 en las conferencias a lo largo de toda la semana de la Jornada además de los grupos de Pintura, Dibujo y Fotografía que realizaron una exposición relativa a la Jornada y grupos de quinto semestre que llenaron los murales del plantel con temáticas de prevención de las diferentes de adicciones. 9) Desarrollo integral del adolescente. Para promover esta parte tan importante y ofrecer alternativas de desarrollo y estilos de vida saludable, el plantel se ha preocupado por mantener Clubes y Talleres Artísticos, Culturales, Cívicos y Deportivos que además de mantener la actividad física y promover la sensibilidad al arte y las diferentes disciplinas como parte de sus habilidades socioemocionales, promueven los valores y el amor a la Patria. 10) Pruebas estandarizadas. Se apoyó al Departamento de Servicios Docentes en la sensibilización de los alumnos del quinto semestre y la difusión de la información para la prueba PLANEA.

Miguel A. Hernández

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

En el periodo comprendido por el ciclo escolar Agosto 2016 - Julio 2017, se realizaron las siguientes actividades: 1) Acuerdos. Seguimiento y vigencia de 6 convenios de colaboración: 3 con universidades y 1 con Punto México Conectado, 1 con el Gobierno (INEA) y 1 con el Comité Binacional Unidos por la Niñez. 2) Donaciones. Certificaciones de CISCO sin costo para 168 estudiantes, donación de 2 camiones de tierra y 30 cilindros de concreto para la construcción de un andador. Licenciamiento y actualización



de software contable Compaq para el centro de computo No. 4. 3) Visitas. Se llevaron a cabo un total de 15 visitas: 9 salidas académicas a diferentes empresas, 6 salidas de participación en actividades cívicas, artísticas y deportivas, a universidades y dependencias públicas y de gobierno, con una participación total de 535 estudiantes. 4) Gestión y vinculación. Participación en el programa de Alfabetización y Abatimiento del Rezago Educativo 2014-2018, facilitando las instalaciones al INEA para realizar círculos de estudio, asesorías y aplicación de exámenes en el Modelo de Educación para la Vida y el Trabajo (MEVyT), así como el Programa de Certificación (PC). • Gestión para el registro del sitio oficial www.cbtis116.edu.mx, diseño y desarrollo, así como redes sociales de Facebook y Twitter. • Gestión con Punto México Conectado para las certificaciones de CISCO. • Gestión con la Fundación para las Américas, Instituto Mexicano de la Juventud y Fundación ManPower Group para la capacitación de 154 estudiantes de Contabilidad en el "Proyecto VIVE". • Gestión para capacitación de 4 trabajadores del plantel en la empresa PLANTRONICS sobre el curso de "Metodología Shingle" (Estrategia Gerencial). • Gestión para el licenciamiento del software contable Compaq. • Concertación e inicio de la Implementación en su primera fase de la plataforma EduMedia Manager para registros de información en línea, control de acceso biométrico y comunicación SMS • Gestión de 19 programas de prácticas profesionales con el sector productivo • Gestión de 12 programas de servicio social y prácticas profesionales con la Universidad Autónoma de Baja California y 2 con el Instituto Tecnológico de Tijuana, 1 con la Universidad de Estudios Avanzados para obtener recurso humano externo para apoyo en las actividades operativas del plantel, con una participación de 61 jóvenes externos. 5) Participación social. Vinculación con instituciones del sector público para la realización de servicio social comunitario logrando que los estudiantes liberen su servicio social de 480 hrs. Sensibilización del uso de las redes sociales con 50 estudiantes y sus padres de familia. Fortalecimiento de las actividades socioemocionales con apoyo de jóvenes de la UABC. 6) Conferencias. Se concretaron 10 conferencias en el plantel adicionales a las de la oficina de orientación educativa con una audiencia de 766 estudiantes. Se impartieron 28 talleres frente a grupo por 69 jóvenes de la UABC atendiendo al menos 1100 estudiantes. 7) Eventos. Festejos del 38 aniversario del plantel. Se conto con la representación de autoridades académicas y la participación de la base docente, administrativa y estudiantes. Dentro del mismo evento se gestionaron los permisos y patrocinios para la carrera atlética. Semana de la Ciencia. Con el tema "Cambio Climático - piensa globalmente, actúa localmente", se llevó a cabo la "XXIII Semana Nacional de la Ciencia y Tecnología", se realizó una salida de estudios a la Universidad Tecnológica de Tijuana, a un curso Taller de "Base de Datos Servidores" donde asistieron 4 grupos de quinto semestre y otra a la empresa TYCO. Se llevaron a cabo diferentes conferencias impartidas por empresas y universidades de nivel superior, sobre "Internet de las cosas", "Reduciendo SCRAP aplicando LEAN", "Robótica como estrategia educativa" y "Conferencia de Neurotech Prosthetics". También se realizó la exposición del proyecto "Corredor del CBTis 116", dándose la participación de 506 estudiantes. Feria Vocacional y del Empleo. Este evento se llevó a cabo en nuestro plantel con la presencia de 27 universidades, 1 empresas y 5 conferencias magistrales con la participación de 1971 estudiantes. Incluye la difusión de Bolsa de Trabajo en medios electrónicos para estudiantes y egresados. Semana de Vinculación. Como parte del Programa Operativo del Departamento de Vinculación con el Sector Productivo y la Academia Local de Investigación y Desarrollo Tecnológico para el ciclo escolar 2016-2017, se realizó del 23 al 26 de mayo del 2017 la Semana de Vinculación en las instalaciones del nuestro plantel, coordinando también 3 salidas académicas: a la empresa PANASONIC, BIMBO y al CECUT. Se llevo a cabo una conferencia magistral contando con la

Miguel A. Hernández



participación de 279 estudiantes. Concurso local de Prototipos. Selectivo de 9 proyectos para la fase Estatal 8) Participación en concursos externos: XIX Concurso Nacional de Prototipos DGETI 2017, en su fase Estatal con la participación de 5 prototipos en la ciudad de Ensenada, B. C., asistiendo 7 estudiantes y dos docentes. En la fase nacional se participó con 3 prototipos: CBTis Channel (didáctico), Mapa Interactivo Móvil y Appsnology (desarrollo de software), en la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., asistiendo 6 estudiantes. Participación en el Concurso de Creatividad de la UTT con 2 proyectos, asistiendo 4 estudiantes. Participación de 3 estudiantes de Programación en el Space Boot Camp Norte de la Agencia Espacial Mexicana, realizado en la ciudad de Durango, Dgo. 9) Clubes del CBTis 116. Apoyo y fortalecimiento del Club de Ciencias, Club Digital, Club de Matemáticas, Club de Robótica y Club de Ecología para fomentar la investigación y realización de proyectos para concursos. 10) Sustentabilidad. Se realizan actividades de trabajo y sensibilización sobre la Ecología y la Sustentabilidad, llevando a cabo pláticas de relacionadas al reciclaje con el apoyo del Comité Binacional Unidos por la Niñez, aplicando las 3R's, Reducir, Reutilizar y Reciclar. Se lleva a cabo el acopio de pilas y se da el reuso al papel para impresión al reverso disminuyendo en nuestro departamento más del 50% el consumo de resmas nuevas de papel.

Miguel A. Hernández



II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	5
Número de docentes	56
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	45
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Coordinación de actividades académicas
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Coordinación de actividades académicas
2	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Coordinación de actividades académicas
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Dirección del plantel
13	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
7	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
20	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
2	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo
5	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo
2	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Subdirección escolar
1	Técnico docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Otras

Miguel A. Hernández

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
3	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
8	Jefatura de oficina
2	Prefectura
12	Secretarial
7	Conserje
2	Bibliotecas
1	Enfermería
1	Jefe de bibliotecas



1 Trabajo social
8 Otras

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

Durante el periodo Agosto 2016 - Julio 2017 en el Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No 116 "General Vicente Guerrero" se llevaron a cabo diversas acciones de formación, actualización y capacitación al personal directivo y docente, las cuales se detallan a continuación. En agosto de 2016, 2 docentes del área de humanidades participaron en un curso de "competencias docentes en la media superior" impartido en línea y cuyo término se registra en noviembre del 2016. Otro docente del área de contabilidad cursó en línea "Retroalimentación que enriquece los aprendizajes." En septiembre de 2016, dos docentes de las áreas profesionales de programación y mantenimiento llevaron en línea el curso "Planeación didáctica argumentada." A finales de septiembre al 30 de octubre un docente del área de matemáticas cursó en línea "Retroalimentación que enriquece los aprendizajes." En octubre de 2016 dentro de las instalaciones del plantel se impartieron cuatro conferencias, en el marco de la Semana Nacional de Ciencia y Tecnología, en estas conferencias participaron 8 docentes del CBTIS 116. Dos docentes de las áreas de Programación y Contabilidad participaron en el curso en línea de "Portafolio de evidencias" programado por la COSDAC. En diciembre de 2016, durante el cierre de actividades del semestre que se realiza en el plantel los docentes de las diversas especialidades participaron exponiendo los proyectos finales de sus grupos en sus áreas correspondientes buscando obtener y fortalecer las competencias docentes. A finales de enero y principios de febrero de 2017, los 60 docentes del plantel asistieron al curso taller: "Elaboración de secuencias didácticas y planeación argumentada" en las instalaciones del CBTIS 116. En abril de 2017 dos docentes de las áreas de ciencias experimentales y de mantenimiento, asistieron al curso de "Seguridad industrial" en la sala audiovisual del plantel CBTIS 116. En mayo de 2017, continuando con la formación y aplicación de las competencias docentes se realizó la Semana de Vinculación donde 10 docentes asistieron a diversas conferencias relacionadas con la formación a nivel superior y diversas empresas del sector productivo. También asistió una docente del área de Ecología a una conferencia sobre residuos electrónicos, en las instalaciones del plantel.

Mique A. Hernández

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	2



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)	\$30,760.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$360,515.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 0.00
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 3,510,628.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 2,435,665.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 0.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$0.00
NINGUNO	\$0.00

Miguel A. Hernández



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$495,226.69
Productos alimenticios	\$ 83,589.63
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 46,147.35
Materiales y artículos de construcción	\$ 715,506.80
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 22,362.04
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 42,384.83
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 241,414.80
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 488,963.55
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 582,435.36
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 904,930.56
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 987,858.45
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 309,233.96
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$377,935.45
Otros gastos por servicios generales	\$970,497.13
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Miguel A. Hernández

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

Los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera se basan en la aplicación de la Normatividad establecida en los Lineamientos para la Administración de los Recursos Propios de los Planteles Educativos de la DGETI, mediante el Sistema Integral de Gestión y Administración Financiera (SIGAF) y bajo la supervisión de la Subdirección de Enlace Operativo para dar cumplimiento estricto a la Normatividad en materia de Recursos Financieros. Estableciendo cada uno de los conceptos que formaran los recursos provenientes de las aportaciones, que cubran las necesidades de acuerdo al proyecto de inversión integral de este centro educativo, presentado en reuniones y aprobado en el acta de padres de familia, con el objetivo de mejorar su infraestructura, comprar materiales educativos, resolver problemas de operación básicos y propiciar condiciones de participación para que alumnos, maestros y padres de familia, bajo el liderazgo del director, se involucren en la resolución de los retos que el plantel pudiera enfrentar. Los recursos que se obtienen se depositan en una cuenta que concentra los importes de todos los planteles para su posterior dispersión a cada uno de ellos.



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

Las instalaciones del Plantel en lo general se observan en buenas condiciones. La institución está formada por 12 edificios, de los cuales uno es utilizado en la realización de actividades administrativas y el resto a actividades que realizan nuestros alumnos. Está constituido por 21 aulas didácticas, 1 laboratorio múltiple, 1 laboratorio de Inglés, 5 centros de computo, 1 biblioteca, 1 aula de fomento a la lectura, 1 taller de dibujo, 1 taller de construcción y 1 taller de mantenimiento industrial, 3 módulos de sanitarios, áreas deportivas para la práctica de basquetbol, voleibol, futbol rápido, futbol soccer, béisbol y un espacio para el ensayo de actividades culturales, mismos que cuentan con extinguidores, señalización de evacuación o para uso de personas con capacidades diferentes. También se cuenta con un espacio para darle atención específica a alumnos con discapacidad (CAED). A todos los espacios se les proporciona limpieza diaria que incluye pasillos, banquetas, áreas verdes y el mantenimiento respectivo a mobiliario, cancelería y medios didácticos de aulas y talleres. Un total de 10 de los edificios que forman el plantel presentan de forma regular problemas de impermeabilización. Algunas banquetas presentan levantamientos y hundimientos. El cerco perimetral requiere atención en vista de que presenta oxidación en algunas secciones.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Durante el periodo intersemestral se realizaron trabajos de pintura a paredes, volados, columnas y trabés. Se realizó mantenimiento profundo de pintura al cercado perimetral consistente en remoción completa de la pintura anterior, reparación y reemplazo de partes metálicas dañadas, mantenimiento a cancelería de aulas y cambios de lámparas. Se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a esmeriles y tornos del taller de mantenimiento industrial. Se realizó mantenimiento a sistema de tratamiento y purificación de agua que abastece los bebederos de los alumnos y se reemplazaron 4 llaves. Se repintaron las señales de seguridad, rutas de evacuación y perfiles de escaleras, se remodeló completamente el centro de computo 3. Se remodelaron los espacios que ocupa la sala de maestros agregando más computadoras para el servicio de los docentes, se automatizó el apagado de las lámparas de los pasillos de los edificios para el ahorro de energía, se pintaron todas las líneas de precaución, perfiles de las escaleras y pasillos, se dio mantenimiento a las paredes de las gradas así también se realizó un mantenimiento profundo de pintura a las gradas metálicas, se construyó la parte de la barda perimetral que faltaba en las canchas de basquetbol y volibol, se instaló la malla ciclónica de la barda que previamente fue construida en las canchas deportivas antes mencionadas, Mantenimiento mayor de pintura y reparación de cornisas de los edificios A y G, enjarrado de paredes laterales de todos los edificios, limpieza completa de las canchas deportivas en la parte posterior del plantel. Se reemplazaron los expendedores de papel para secado de manos en los baños de los alumnos

Miguel A. Hernández



por secadores de aire automaticos. Para un mejor desempeño pedagógico se ha proporcionado el mantenimiento respectivo a los equipos de cómputo de las aulas y talleres y los sistemas de aire acondicionado. Se instalaron equipos de cómputo extra en la biblioteca para proporcionar un mejor servicio a los estudiantes. En lo relacionado con equipamiento se recibieron 35 computadoras las cuales fueron instaladas en la remodelación del centro de cómputo 3. Se adquirieron 3 cañones electrónicos buscando reemplazar el equipo obsoleto o dañado. En lo que a conectividad se refiere se contrató previamente un sistema de internet vía microondas para satisfacer las necesidades de velocidad en los 4 centro de computo el cual posteriormente fue cambiado a un sistema de fibra óptica de una velocidad de 100 MB ofreciendo un mejor servicio de internet.

Miguel A. Hernández

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Informe de Actividades y Rendición de cuentas

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Cabe mediante el presente documento: a) Destacar el merecido reconocimientos a la participación y logros obtenidos por nuestros estudiantes y docentes a nivel nacional y estatal en: concursos cívicos y deportivos, Encuentro Nacional de Arte y Cultura y Concursos de Prototipos; b) Dar a conocer la implementación de procesos informáticos que buscan la simplificación de las actividades administrativas de este Plantel vía Internet y c) Manifestar el apoyo para que la rendición de cuentas se siga practicando a favor de una cultura de legalidad y transparencia y como medio de información de las actividades que se realizan y logros alcanzados para que se constituya en el primer paso para la evaluación del desempeño de las instituciones, la determinación de las líneas de acción y del rumbo que estas habrán de tomar.

Miguel A. Hernández

MIGUEL ANGEL RAFAEL HERNÁNDEZ DE LA VARA
Firma del (de la) Director(a) del Plantel



S.E.P.
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLÓGICO
Industrial y de Servicios
No. 116
Tijuana, B. C.